



صور تجلسه

شماره جلسه

شش

عنوان جلسه: کمیته مدیریت بهره وری نظام اداری و اجرایی کشور

محل تشکیل جلسه: سالن شورای مدیران

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۳/۲۲

ساعت: ۱۰:۰۰

موضوع جلسه:

حاضران: آقایان: مصطفی تبیان، علی جاویدانه، مرتضی صدیقی، مهدی آرزوچی و امید ندرلو
خانم‌ها: اشرف‌السادات قریشی، نسیم عزیزان کهن، رقیه فتحی، خدیجه مشکوری و مریم نورانی
غایبان: آقایان پیمان بکتاش، حمیدرضا سیدین، محسن فلاح و خانم محدثه خرمی

دستور جلسه:

- تشریح سیاست‌های ابلاغی مقام معظم رهبری در راستای اجرای برنامه‌های بهره‌وری
- تعیین مسئولیت‌های اعضای کمیته بهره‌وری
- تهیه برنامه ارتقای بهره‌وری سازمان برای سال جاری

شرح جلسه:

ششمین جلسه کمیته بهره‌وری و دومین جلسه در سال ۱۴۰۰، ساعت ۱۰ در سالن شورای مدیران آغاز به کار کرد. در ابتدا سرکار خانم نسیم عزیزیان در قالب پاورپوینت به تشریح بهره‌وری، اهداف کمی برنامه بهره‌وری، اقدامات اساسی و مشترک، سیاست‌های کلی ناظر بر اجرای برنامه بهره‌وری پرداختند و مسئولیت‌های اعضا را در خصوص اجرای هر یک از سیاست‌های کلی همچنین تعریف شاخص در خصوص اقدامات در راستای بهره‌وری مشخص نمودند و توضیحات لازم در خصوص استقرار چرخه مدیریت و بهره‌وری همچنین اجرای فاز یک و دو این چرخه ارائه شد. اجرای فاز سه مستلزم تهیه برنامه‌های ارتقاء بهره‌وری سازمان می‌باشد که با معرفی خدمات منتخب در سال ۱۴۰۰ محقق خواهد شد در همین راستا به جهت یادآوری و اقدامات صورت گرفته در سال قبل و پنج خدمت منتخب سال ۱۳۹۹ معرفی و تحلیل کاربرگ‌های تکمیل شده بهره‌وری مرتبط با این خدمات نیز صورت گرفت. در ادامه سرکار خانم نسیم عزیزیان اشاره داشتند با توجه به تاکید رئیس محترم سازمان، خدمات در سال ۱۴۰۰ با اولویت شاخص‌های اقتصادی و درآمدزا انتخاب شود. جناب آقای صدیقی شاخص اثر بخشی را در انتخاب خدمات مهم دانستند در پاسخ سرکار خانم عزیزیان عنوان کردند خدمات سال قبل با اولویت شاخص امکان پذیری بهبود انتخاب شد.

جناب آقای تبیان در خصوص بحث مدیریت فرآیند و بهره‌وری و همپوشانی این دو مقوله، برای رفع ابهام حضار توضیحات لازم را بیان کردند. سرکار خانم عزیزیان پیشنهاد دادند مدیریت فرآیند نیز به عنوان خدمتی جدید در سال جدید لحاظ گردد. پس از پایش خدمات سازمان، جهت برنامه بهره‌وری سال ۱۴۰۰، خدمات با عناوین ذیل انتخاب شدند.

۱- ارائه خدمات تصویربرداری هوایی

۲- ارائه چارت‌های دریایی

۳- نظارت و کنترل فنی خدمات نقشه برداری

۴- ارائه عکس‌های هوایی

۵- مدیریت فرآیند

بدین ترتیب پنج خدمت ذکر شده و دو خدمت باقی‌مانده از سال ۱۳۹۹ با عناوین ارائه اطلاعات پیش‌بینی جزر و مدی و ارائه سرویس‌های مکانی WMS بر پایه استاندارد های OGC به عنوان خدمات منتخب سال ۱۴۰۰ و جهت ارتقاء بهره‌وری سازمان معرفی می‌شوند.

جمع‌بندی و مصوبات:

۱- مقرر شد علاوه بر دو خدمت ارائه اطلاعات پیش‌بینی جزر و مدی و ارائه سرویس‌های مکانی WMS بر پایه استاندارد های OGC پنج خدمت ذیل جهت برنامه‌های بهره‌وری سازمان معرفی شوند.

▪ ارائه خدمات تصویربرداری هوایی

▪ ارائه چارت‌های دریایی

▪ نظارت و کنترل فنی خدمات نقشه‌برداری

▪ ارائه عکس‌های هوایی

▪ مدیریت فرآیند

۲- برای خدمات منتخب کاربرگ‌های (ه، و، ز) تکمیل و کاربرگ‌های تکمیل شده بهره‌وری تا پایان روزکاری چهارشنبه ۱۴۰۰/۳/۲۹ به گروه نوسازی و تحول اداری ارسال شود.

۳- برنامه‌ریزی لازم در راستای ارتقاء و بهبود خدمات منتخب صورت پذیرد.

۴- گزارش‌های لازم در خصوص ارتقاء شاخص‌های بهره‌وری در راستای اجرای سیاست‌های کلی طی جلسات آتی کمیته بهره‌وری توسط کارگروه‌ها ارائه شود.

 سازمان آموزش عالی و پژوهش	صور تجلسه عنوان جلسه: کمیته مدیریت بهره وری نظام اداری و اجرایی کشور	شماره جلسه ش
محل تشکیل جلسه: سالن شورای مدیران	تاریخ: ۱۴۰۰/۰۳/۲۲	ساعت: ۱۰:۰۰

اشرف السادات قریشی	علی جاویدانه	مصطفی تبیان
تسیم عزیزیان کهن	رقیه فتحی	مرتضی صدیقی
مریم نورائی	مهدی آرزوچی	خدیجه مشکوری
		امید ندرلو