



سازمان
برای امور
بیانی

صورتجلسه

شماره جلسه

۴

ساعت: ۹:۰۰ - ۱۰:۳۰ | تاریخ: ۱۴۰۰/۰۲/۰۴ | محل ثبتجله: سالن شهدای سازمان

موضوع جلسه: رسیدگی به دو خواستهای همکاران و رسیدگی به آنها

حاجیاران، آقایان مهندس صدایی، حشی، سعیدی، حهانی، حبیبی، آقا محمد نظری، محمد ربه، دکتر نانکلی
حاجیانها مهندس علی آنادی، فتحی
غاییان:

مهمنان: آذیان دکتر حمیرزاده، دکتر جاویدان، مهندس بکاش، صادقی نایین، ابوطالبی، زارعیان، حسن پور، فامنی، سیدین
حاجیانها مهندس قریشی، طبسی

دستور جلسه:

گزارش دستورالعمل های تدوین شده در سازمان درخصوص بهباد؛ شامل دستورالعمل فنی، صدور مجوز از طرف سازمان، دستورالعمل
اجرا و نهی به کامل دستورالعمل بهباد

شرح جلسه:

جلسه در ساعت ۹:۱۵ با گزارش مختصر خاتم علی آبادی در مورد آنچه در خصوص بهباد به صورت زیر ارائه دادند.

- اولین دستورالعمل فنی بهباد در سال ۹۶ تحت عنوان دستورالعمل نظارتی بهباد ارائه شد. از سال ۹۶ سازمان شروع به کار روی
دستورالعمل بهباد نمود. در سال ۹۸ جمع بندی نظرات انجام و روی نسخه تولید شده اعمال و در سال ۹۹ روی سایت سازمان برای
اعلام نظرات گذاشت شد. با توجه به اینکه برخی نظرات به صورت پایه ای بوده تضمیم گرفته شد دستورالعمل از پایه بازرسی شود.
گروهی مشکل از افراد درون سازمان و دانشگاهی (دکتر معاونت سرتاسری) شکل و به صورت فشرده در مدت دو ماه بازرسی شد.
از مدیریت های مختلف استعلام انجام و ملاک عمل تدوین دستورالعمل فرار گرفت. در حال حاضر هم این دستورالعمل برای
اعلام نظر به مدیریتهای مختلف سازمان ارجاع و نظرات جمع شد که غالباً اعلام گردد اند مطالب کامل می باشد.

علاوه بر آن دستورالعمل اجرایی هم در سازمان نهی شده است که شامل روند اجرا برای تصویربرداری هوابی با بهباد بود که با توجه
به محدودیت چند سال از نهی آن لازم است بازیست شود. تکلیف دستگاههای مختلف در انجام کار با بهباد در این دستورالعمل منحصر
شده است و به این نسبه رسیده شده است که چه مواردی برای کار با بهباد غیر از موارد فنی مورد نیاز است.
مجموعه دیگری تحت عنوان مجوز فعالیت در حوزه فتوگرامتری با بهباد نویسندگان اداره کل نفعه برداری هوابی و فضایی نهی شده
است. لزوم صدور مجوز از طرف سازمان نهی برداری در این نسخه آورده شده است. هدف آن ساماندهی و وضعیت نهی نهی با بهباد در
کشور است.

- در ادامه آقای دکتر جاویدان گفتند با توجه به اینکه بحث بهباد و ساماندهی آن از صفر تا حد شامل هم بحث فنی و هم مجوز و
اجرا در کمیسیون معین مطرح است و فرما نیست در جلسات آئی کمیسیون به تصویب بررسی لازم است توسط گروهی حتمی و
در کمیسیون تصریح شود.

- آقای دکتر حمیرزاده در خصوص کمیته استانداره فرمودند که قرار شده ساختار سازمان در خصوص استانداره از پذلیت فکری سازمان
استفاده کند به شرطی که این اتفاق نکر نابع ساختار شود. مصوبات کمیته قابل اجرا نیست و باید در شورا مصوب شود برای هر موضوعی
گروه کاری مرتبط تشکیل شود. قل از گروه کاری کلیات موضوع در کمیته به تصویب بررسی می شود. سپس اجزا توسط گروه کاری انجام می شود

 وزارت علم و تحقیق بهداشت	صورت جلسه	شماره جلسه ۳
محل تشکیل جلسه: سالن شهدای سازمان	تاریخ: ۱۴۰۰/۰۲/۰۶	ساعت: ۹:۰۵
<p>گروه کاری گزارش داده و در جلسه کتبه تصویب با موافقت برای اصلاح یارده می شود.</p> <p>در حصوص بهداشت قرار شد گروه کاری تشکیل شود و نتایج خود را در کتبه مطرح کند. رای گیری شود و تمام آقای مهندس صادقی ناییسی گزارشی از نسله صدور مجوز بهداشت توسط سازمان را در سه عنوان کلی ۱.چه کسی با بهداشت می تواند کار کند؟ (احت محوز) ۲.کجا؟ (محوز ستد کل) و ۳.چگونه؟ (دستور العمل فنی) ارائه دادند. و لزوم صدور مجوز را برای اشغال تحصیلی و اشغال فشر سوان و در کل ساماندهی بهداشت ضروری دانستند. همچنین در حصوص الزامات صدور مجوز هم توپیخانی دادند. از مزایای صدور مجوز توسط سازمان به روشن موضوع بهداشت توسط سازمان و در دست داشتن اطلاعات در حصوص تعداد شاغلین این حوزه، تعداد تجهیزات، اشغال زایی جوانان و تمرکز اطلاعات پراور شده در سازمان عنوان کردند.</p> <p>در حائمه آقای دکتر جعفرزاده در حصوص لزوم تشکیل گروه کاری تحت عنوان تحول گمرا و ظارتی به منظور بررسی نواقص ساختار قفل و باهدف شتاب دهنده تشکیل شود.</p> <p>آقای دکتر جعفرزاده ناکید فرمودند که استانداردها و دستورالعمل های تدوین شده در صنعت زیست‌محیطی باید تسهیل کنند و کار باشد به بیجند و سختگیرانه و غیر قابل اجراء سخت!</p>		
جمع‌بندی و نتایج: <p>مقرر شد گروه کاری با اعضا زیر برای جمع‌بندی و نهیه یکجنبه بهداشت (شامل دستورالعمل فنی، دستورالعمل اجرا، صدور مجوز و تعریف بهداشت) به سرتاسری آقای مهندس صادقی تشکیل و تا ده روز آینده (۱۴۰۰/۰۲/۱۴) جمع‌بندی شود.</p> <p>آقایان مهندس صادقی، حسنه، سیدین، فاطمه، جهانی، حسن پور خطام ها مهندس علی آبادی، طیبی، فتحی، طحان پور</p> <p>امضا حاضرین:</p> <p style="text-align: right;">[Handwritten signatures of the attendees]</p>		